

Den Anerkendte Trosmenighed  
Bedevej 45  
9999 Trosholm

CVR.nr 12345678

Årsrapport 2018

**Indholdsfortegnelse**

Organisation	side	3
Ledespåtegning	side	4
De interne revisorers påtegning (ikke medtaget i dette eksempel)	side	x
Den uafhængige revisors erklæring	side	5
Ledelsesberetning	side	6
Anvendt regnskabspraksis	side	7
Resultatopgørelse	side	10
Balance	side	11
Noter	side	12

## Organisation

### **Menigheden:**

Den Anerkendte Trosmenighed  
Bedevej 45  
9999 Trosholm

CVR.nr 12345678  
evt. telefon og mail

Ledelse:

*(Navne på ledelsen)*

Revision

*(Navn og adresse på revisionen)*

Pengeinstitut

*(Navn og adresse på pengeinstitut)*

### **Ledelsespåtegning**

Vi har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 for Den Anerkendte Trosmenighed.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Lov om trossamfund uden for folkekirken, Lov nr. 1533, 19/12 2017.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af trossamfundets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af trossamfundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsmødet.

Trosholm den 7. marts 2019.

---

menighedsrådsformand Niels Nielsen

---

menighedsrådsmedlem Birte Hansen

---

menighedsrådsmedlem Bo Petersen

---

menighedsrådsmedlem Bente Larsen

---

menighedsrådsmedlem Børge Madsen

## **Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet.**

### **Til menigheden i Den Anerkendte Trosmenighed**

Vi har udført review af årsregnskabet for Den Anerkendte Trosmenighed regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i menigheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af menighedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af menighedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bøvl (revisors kontorsted), den 10. marts 2019

Statsautoriseret/registeret/godkendt revisionsfirma

CVR 87654321

Karl Talstærk

Statsautoriseret revisor/registeret revisor

### **Ledelsesberetning**

Menighedens hovedaktivitet er at drive kirke i Trosholm.

*(Her kan skrives en del om kirkens drift og formål hvis man ønsker det)*

Økonomisk udvikling.

Regnskabet giver et flot overskud – da menighedsmedlemmerne har indbetalt væsentlig mere i bidrag end budgetteret.

Fremtiden.

Da økonomien er rigtig god forventes det at kirken skal ombygges så der bliver bedre plads til menighedsarbejdet – specielt vil der blive satset på ungdomsarbejdet.

*(Her kan skrives en del, men husk at det skal være i overensstemmelse med virkeligheden, da regnskabet bliver offentliggjort. Man må hellere undlade at skrive noget end skrive noget forkert.)*

## Anvendt regnskabspraksis

**Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse A.**

### **Ændring af regnskabspraksis**

2018 er 1. regnskabsår hvor Den Anerkendte Trosmenighed anvender årsregnskabsloven som regnskabsmæssig begrebsramme for menighedens årsregnskab.

Det har derfor været nødvendigt at tilrette balancen pr. 1. januar 2018, så menighedens aktiver og passiver er i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser om indregning og måling.

Beløbene er rettet direkte i primobalancen.

Da regnskabet ikke tidligere har været offentliggjort, er der ikke medtaget oplysninger om de regnskabsmæssige konsekvenser af omlægningen.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde menigheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå menigheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindeligt kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Alle beløb i regnskabet er opgjort i DKK.

### **Resultatopgørelsen**

#### Menighedsbidrag m.v.

Menighedsbidrag omfatter bidrag fra medlemmer, gaver, arv og andre bidrag der er ydet til menigheden.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til menighedens hovedaktivitet herunder lejeindtægter fra midlertidig udlejning af kirken og lejeindtægter fra udlejning af beboelseslejlighed.

#### Omkostninger til menighedsdrift

Omkostninger til menighedsdrift omfatter omkostninger til gudstjenester, møder, udvalg, reklame, administration, lokaler, drift af ejendomme, gevinst/tab på salg af driftsmidler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, incl feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv af menighedens medarbejder. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle poster indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster.

Skat af årets resultat

Menigheden er fritaget for at betale skat af menighedens resultat.

**Balancen**Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi (scrapværdi) eller afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-15 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under finansielle aktiver, måles til dagsværdien på balancedagen. Realiserede/urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.



Unoterede værdipapirer optages til anskaffelsessummen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealizationsværdi.

**Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2018**

Note

1	Menighedsbidrag m.v.	1.460.000
2	Andre driftsindtægter	<u>75.000</u>
	Indtægter i alt	1.535.000
3	Omkostninger, menighedsdrift	<u>- 240.000</u>
	Resultat før personaleudgifter	1.295.000
4	Personaleomkostninger	- 570.000
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>- 103.000</u>
	Resultat før finansielle poster	622.000
5	Finansielle indtægter	4.000
6	Finansielle udgifter	<u>- 65.000</u>
	Årets resultat	<u>561.000</u>
Overskudsdisponering:		
7	Overført til reserveret til byggesag	550.000
	Overført til reserveret til særlige formål (øremærkede gaver)	10.000
	Overført fra reserveret til socialt arbejde	- 5.000
	Overført til næste år	<u>6.000</u>
	Årets resultat	<u>561.000</u>

**Balance pr. 31. december 2018****AKTIVER**

## ANLÆGSAKTIVER

Grunde og bygninger	7.300.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	433.000
Værdipapirer og kapitalandele	<u>30.000</u>

Anlægsaktiver i alt 7.763.000

## OMSÆTNINGSAKTIVER

Andre tilgodehavender	5.000
Periodeafgrænsningsposter	18.500
Værdipapirer og kapitalandele	250.700
Likvide beholdninger	<u>1.320.387</u>

Omsætningsaktiver i alt 1.594.587

AKTIVER i alt 9.357.587

**PASSIVER**

## EGENKAPITAL

Overført fra tidl. år	5.997.634
Overført, årets resultat	<u>6.000</u>

Overført til næste år 6.003.634

8 Reserveret egenkapital 1.268.120

EGENKAPITAL i alt 7.271.754

## LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

Gæld til kreditinstitutter	<u>1.900.000</u>
----------------------------	------------------

LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE i alt 1.900.000

## KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

Gæld til kreditinstitutter	30.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	17.500
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	<u>138.333</u>

KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE 185.833

GÆLD i alt 2.085.833

PASSIVER i alt 9.357.587

**Noter****Note 1 Menighedsbidrag m.v.**

Menighedsbidrag og donationer	1.400.000
Øremærkede gaver	10.000
Bidrag til byggesag	<u>50.000</u>
Menighedsbidrag m.v. i alt	<u>1.460.000</u>

I henhold til Kirkeministeriets bekendtgørelse oplyses at menigheden ikke har modtaget beløn fra virksomheder eller organisationer.

**Note 2 Andre driftsindtægter**

Lejeindtægt kirken	15.000
Lejeindtægt boligen	<u>60.000</u>
Andre driftsindtægter i alt	<u>75.000</u>

**Note 3 Omkostninger, menighedsdrift**Menighedens drift

Gudstjenester	40.000
Møder	10.000
Socialt arbejde	5.000
Administration	5.000
Undervisning	15.000
PR	15.000
Momskompensation af driftsudgifter 2017	<u>- 15.000</u>

Mission i alt	<u>75.000</u>
---------------	---------------

Ejendommens drift

Varme og vand	40.000
Forsikringer	38.000
Reparationer	67.000
Rengøring	<u>20.000</u>

Ejendommens drift i alt	<u>165.000</u>
-------------------------	----------------

Omkostninger, menighedsdrift i alt	<u>240.000</u>
------------------------------------	----------------

**Note 4 Personaleomkostninger**

Gager og lønninger	480.000
Pension	50.000
Regulering feriepengeforpligtelse	20.000
Sociale omkostninger	<u>20.000</u>

Personaleomkostninger i alt	<u>570.000</u>
-----------------------------	----------------

**Note 5 Finansielle indtægter**

Renter af bankindestående	10
Renter af værdipapirer	<u>3.990</u>

Finansielle indtægter i alt	<u>4.000</u>
-----------------------------	--------------

**Note 6 Finansielle udgifter**

Renteudgifter til kreditforeningen	<u>65.000</u>
------------------------------------	---------------

Finansielle udgifter i alt	<u>65.000</u>
----------------------------	---------------

**Note 7 Reserveret til byggesag**

Indbetalt i året	50.000
Reserveret af overskud	<u>500.000</u>

Reserveret til byggesag i 2018	<u>550.000</u>
--------------------------------	----------------

**Note 8, Reserveret egnskapital**

Reserveret til byggesag	1.200.500
Reserveret, øremærkede gaver	40.320
Reserveret til socialt arbejde	7.300
Reserveret til missionsprojekt	<u>20.000</u>

Reserveret egnskapital i alt	<u>1.268.120</u>
------------------------------	------------------

**Note 9 Pantsætninger**

Der er tinglyst pant i menighedens ejendom med kr 2.800.000 til sikkerhed for gæld til kreditforeningen.

**Note 10**

Ledelsen erklærer at samtlige forpligtelser, herunder eventualforpligtelser, fremgår af regnskabet.