



Baptistkirken i Danmark

VEJLEDNING TIL KONTAKTMENIGHEDER

Kontaktmenighedens opgave:

At være behjælpelig med at få den nye menighed til at fungere bedst muligt i dansk sammenhæng. Det handler om det praktiske – både i BaptistKirken- og verdslig sammenhæng

Det handler f.eks. om hjælp til:

Regnskab: Hvorfor og hvordan?

Kuvert regnskab: Vigtigt, hvis der ønskes fradragsret

Bankkonto: Oprettelse af ”foreningskonto”

Det handler om at være opmærksom på:

Kontakt til BiD's sekretariat

Nyhedsbreve: Hvordan får man det?

Gudstjenesteliste: Hvordan kommer menigheden med på den?

Menighedsforsendelser: Generel hjælp til forståelse.

Hvordan får man Baptist.dk

Hvordan får man kontakt med landsorganisationerne

Kontakt vedrørende Missionsstævnet:

Tilmeldinger. Eventuelle tilskudsmuligheder

Landskonference

Repræsentanter

Kontakt til personaleudvalget:

Er der ansatte eller andre, der påtænker ansættelse? Formidle kontakt til

Personaleudvalget for evt. hjælp

Kontakt til integrationsudvalget:

Det vil være hensigtsmæssigt, om der i kontaktmenigheden var en bestemt ansvarlig, som integrationsudvalget har kontakt til

Det kan anbefales at kontaktmenigheden og den nye menighed afholder fælles anledninger:

Gudstjenester, fester, hytteture el.lign. til gensidig fornøjelse.

Integrationsudvalget er altid villig til at rådgive og assistere kontaktmenigheder.